



COMUNE DI MOTTA SANT' ANASTASIA

PROVINCIA DI CATANIA

AREA I SERVIZI GENERALI E SOCIALI

Prot. n. 18953 - 3 DIC. 2018

del 3 DIC. 2018

AVVISO

pubblico per l'istituzione di un elenco di soggetti del terzo settore per l'espletamento del servizio di assistenza igienico personale per frazione dell'anno scolastico 2018/19 (periodo gennaio / giugno 2019) in favore di alunni con disabilità grave frequentanti le scuole dell'infanzia, le scuole primarie e secondarie di primo grado.

PREMESSO

Viste le LL. 104/92 e 328/00 nonché le LL.RR. 68/81 e 16/86, le quali, a tutela del diritto allo studio di tutti i soggetti disabili ed al fine di rimuovere ogni ostacolo per la frequenza delle scuole, prevedono l'inserimento dei soggetti portatori di handicap e la loro integrazione nelle istituzioni scolastiche normali di ogni ordine e grado per mezzo dell'assegnazione di personale adeguato per soddisfare le esigenze di permanenza e socializzazione graduale anche attraverso la programmazione coordinata dei servizi scolastici con quelli socio-assistenziali;

Visto l'art. 139 della L. 112/98, attribuisce ai Comuni, in relazione ai gradi inferiori di scuola, compiti e funzioni concernenti i servizi di supporto organizzativo del servizio di istruzione per gli alunni con handicap e in situazione di svantaggio;

Visto l'art. 22 della L.R. 15/04, il quale ribadisce la competenza dei Comuni in materia di assistenza igienico personale e di altri servizi specialistici volti a favorire l'integrazione nella scuola dei soggetti con handicap grave;

Richiamata la circolare Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e delle Autonomie Locali n. 309 del 07/03/2005, la quale colloca il servizio de quo tra quelli essenziali ed obbligatori non derogabili che gli enti locali sono chiamati ad assicurare di concerto ed a supporto delle istituzioni scolastiche e dietro formale attestazione del Dirigente Scolastico sull'entità degli alunni con handicap frequentanti i singoli plessi, sulla gravità della disabilità sofferta, sul numero dei collaboratori qualificati e disponibili e sul fabbisogno di unità necessarie all'erogazione del servizio;

Richiamate le note prot. n. 10335 del 02/07/18, n. 10622 del 05/07/18 e n. 11522 del 19/07/18 (come integrata con successiva nota prot. 13566 del 04/09/18) rispettivamente inviate dagli Istituti Comprensivi "A. Gabelli" (con sede in Misterbianco), "Leonardo da Vinci" (con sede in Misterbianco) e " G. D'Annunzio" (con sede in Motta Sant'Anastasia), con le quali ciascun Dirigente Scolastico attesta l'assenza/ carenza presso il proprio Istituto di collaboratori qualificati al servizio e, pertanto, richiede a questo Ente l'erogazione del servizio di assistenza igienico personale per alunni disabili in condizione di gravità, residenti in questo Comune ed iscritti nei suindicati istituti scolastici. Precisamente:

- n. 4 alunni iscritti presso l'Istituto Comprensivo " G. D'Annunzio", con sede in Motta Sant'Anastasia;
- n. 1 alunno iscritto presso l'Istituto Comprensivo "A. Gabelli", con sede in Misterbianco;
- n.1 alunno iscritto presso l'Istituto Comprensivo "Leonardo da Vinci", (con sede in Misterbianco, plesso Garibaldi);

Dato atto che, fermo restando il rispetto degli standars fissati dalla vigente normativa di settore (max 5 utenti per ogni operatore), il numero dei destinatari potrà essere ampliato in caso di eventuale successiva segnalazione e previa verifica del possesso dei requisiti di legge per l'accesso al servizio;

Vista la nota prot. 15478 del 05/10/18 con la quale, per i motivi ivi esposti, il Sindaco esprime indirizzo politico finalizzato all'attivazione del servizio de quo, per il corrente anno scolastico, mediante il sistema dell'accreditamento;

Vista la determina Responsabile Area I n. 245 - R.G. n. 945 del 03-12-2018, con la quale, in esecuzione del suindicato indirizzo, sono stati approvati lo schema del presente avviso, il disciplinare del servizio, lo schema di patto di accreditamento nonché lo schema di istanza per l'accreditamento;

Tutto ciò premesso

RENDE NOTO

sono aperti i termini per l'inserimento nell'elenco dei soggetti accreditati per lo svolgimento del servizio di assistenza igienico personale per frazione dell'anno scolastico 2018/19 (periodo gennaio / giugno 2019) in favore di alunni con disabilità frequentanti le scuole dell'infanzia, le scuole primarie e secondarie di primo grado.

Gli interessati potranno presentare istanza redatta sull'apposita modulistica scaricabile dall'Albo Pretorio online. (sezione bandi e avvisi di gara) e disponibile presso l'Ufficio Servizi Sociali (sito in Piazza Umberto 27).

Dette istanze dovranno pervenire, a pena di esclusione, all'Ufficio Protocollo del Comune di Motta Sant'Anastasia (presso il Palazzo Municipale sito in Piazza Umberto n. 22, 95040 Motta Sant'Anastasia) tramite servizio postale o brevi manu entro il **termine perentorio delle ore 14,00 del 20/12/18** in busta chiusa e sigillata con ceralacca.

All'esterno della busta contenente l'istanza di partecipazione e la relativa documentazione allegata, deve essere apposta, oltre al mittente, la seguente dicitura: *"Istanza di partecipazione per l'inserimento nell'elenco dei soggetti accreditati per l'erogazione del servizio di assistenza igienico personale per frazione dell'anno scolastico 2018/19- periodo gennaio/giugno 2019"*.

La domanda dovrà essere sottoscritta dal rappresentante legale dell'ente o associazione richiedente. Nel caso di raggruppamento la domanda dovrà essere sottoscritta congiuntamente dai rappresentanti legali di tutti gli enti o, in alternativa, dal rappresentante legale dell'ente capogruppo al quale gli altri abbiano conferito mandato collettivo, da allegare all'istanza.

A) OGGETTO DELL'ACCREDITAMENTO

L'oggetto dell'accreditamento è il servizio di assistenza igienico personale per frazione dell'anno scolastico 2018/2019- periodo gennaio/giugno 2019. Esso dovrà essere espletato e sarà remunerato nei modi e termini

esattamente indicati nel disciplinare facente parte integrante e sostanziale del presente avviso ed allo stesso allegato sub "A".

B) REQUISITI

Possono presentare domanda di accreditamento gli enti/associazioni ed organizzazioni no-profit e le cooperative sociali e loro consorzi.

I suddetti soggetti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

B.1) non trovarsi in alcuna condizione di esclusione indicata nell'art. 80 D.L.vo 50/16;

B.2) essere iscritto al registro della Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato o ad altro Albo da cui si attesti lo svolgimento delle attività nel settore dei servizi sociali in favore di soggetti con disabilità;

B.3) essere iscritto all'albo regionale delle istituzioni socio-assistenziali, istituito ai sensi dell'art. 26 della legge regionale 22/86, sezione Inabili (per i soggetti aventi sede legale in Sicilia). Per i soggetti aventi sede legale in altra regione, iscrizione in analoghi albi regionali o nazionali; qualora l'albo non presenti l'apposita sezione, l'ente dovrà essere in regola con la normativa di riferimento e possedere le relative autorizzazioni a funzionare;

B.4) possedere negli esercizi 2015-2016-2017 un fatturato globale non inferiore ad €. 100.000,00 e, nel succitato triennio, un fatturato nel settore dell'assistenza ai disabili non inferiore ad €. 80.000,00;

B.5) aver maturato, negli esercizi 2015-2016-2017, esperienze nel settore dell'assistenza ai disabili gravi, da attestare mediante l'elencazione dei principali servizi effettuati specificando i rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati;

B.6) non trovarsi in alcuna delle condizioni indicate dall'art. 53, comma 16 ter. del D.L.vo 165/01;

B.7) essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei propri lavoratori;

B.8) rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010;

B.9) rispettare le norme contrattuali e regolamentari previste dalla vigente normativa per tutto il personale impiegato;

B.10) garantire l'utilizzo degli operatori in numero esattamente previsto nell'art. 5 del disciplinare allegato sub "A" al presente avviso, con la qualifica richiesta ed il corrispondente inquadramento contrattuale;

B.11) garantire, fin dalla sottoscrizione del patto di accreditamento, la presenza di un referente con il compito di assicurare il coordinamento organizzativo;

B.12) garantire la copertura assicurativa per responsabilità civile per gli utenti e per tutti gli operatori dipendenti e collaboratori per rischi, responsabilità civile e per gli infortuni sul lavoro, con il corretto inquadramento ai fini previdenziali ed assistenziali;

B.13) rispettare la normativa vigente e gli adempimenti in materia di tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;

B.14) rispettare la normativa vigente in materia di protezione dei dati personali e tutela della privacy;

B.15) garantire, durante l'espletamento del servizio, l'attuazione di almeno un programma di aggiornamento per il personale impiegato su tematiche inerenti il servizio de quo, impegnandosi a produrre attestato di partecipazione del personale coinvolto, recante l'indicazione dell'oggetto dell'attività di aggiornamento svolta;

B.16) possedere certificazione di qualità aziendale conforme alla normativa UNI EN ISO 9001:2000 rilasciata da ente di certificazione accreditato dal SINCERT o altro organismo riconosciuto;

B. 17) Aver adottato e pubblicato sul proprio sito web la carta dei servizi che contenga almeno le seguenti informazioni:

a) orario di apertura e chiusura degli uffici/sedi operative;

b) forme di tutela dei diritti degli utenti, e modalità per attivare i ricorsi interni nei confronti dei soggetti preposti al servizio;

c) protocolli di verifica periodica dei livelli di qualità delle prestazioni rese e/o percepite dalle persone assistite o dai loro familiari.

B. 18) garantire l'attivazione del servizio entro il termine di tre giorni lavorativi dalla sottoscrizione del patto di accreditamento.

C) DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

1) **Richiesta di iscrizione all'elenco dei soggetti accreditati** redatta ai sensi del D.P.R. 445/00. La suddetta richiesta dovrà essere resa, a pena di esclusione, secondo il modello allegato al presente avviso sub "C" e sottoscritta da soggetto munito di poteri di firma. Nel caso di associazione temporanea o consorzio non ancora costituiti, la richiesta-dichiarazione deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio.

Alla suddetta richiesta dovrà essere **OBBLIGATORIAMENTE** allegata la seguente documentazione:

- a) fotocopia del documento di identità in corso di validità del /i sottoscrittore/i;
- b) dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445.00, a firma del **legale rappresentante** con allegata fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità, attestante l'insussistenza delle cause di esclusione dalla capacità di contrarre con la P.A. di cui all'art. 80 del D.L.vo 50/16 (secondo il modello allegato sub C.1);
- c) dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445.00, a firma dei **soggetti che attualmente rivestono nell'Ente cariche con poteri di rappresentanza** con allegata fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità, attestante l'insussistenza delle cause di esclusione dalla capacità di contrarre con la P.A. di cui all'art. 80 del D.L.vo 50/16 (secondo il modello allegato sub C.2);
- d) dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445.00, a firma dei **soggetti cessati dalla carica nell'anno precedente alla data di pubblicazione del presente avviso** con allegata fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità, attestante l'insussistenza delle cause di esclusione dalla capacità di contrarre con la P.A. di cui all'art. 80 del D.L.vo 50/16 (secondo il modello allegato sub C.3);
- e) atto costitutivo e statuto vigente in copia conforme;
- f) carta dei servizi;
- g) **certificazione di qualità aziendale conforme alla normativa UNI EN ISO 9001:2000 rilasciata da ente di certificazione accreditato dal SINCERT o altro organismo riconosciuto;**
- h) **copia del disciplinare del servizio (allegato sub "A" al presente avviso) sottoscritto per accettazione;**
- i) elenco degli operatori che saranno preposti al servizio di assistenza igienico personale corredato dai relativi attestati di qualifica professionale in conformità a quanto indicato nell'art. 5 del disciplinare allegato sub "A" al presente avviso. Il possesso della qualifica può essere in fase di iscrizione autocertificato, fermo l'obbligo di produzione di copia del titolo prima dell'avvio del servizio. Si precisa che ciascun operatore inserito nel suddetto elenco deve risultare effettivamente disponibile all'espletamento del servizio qualora individuato dalla famiglia dell'utente;
- j) proposta migliorativa, **sottoscritta da soggetto munito di poteri di firma**, nella quale saranno indicate, in forma chiara e sintetica (max una facciata in formato A4), le prestazioni a carattere accessorio rispetto a quella oggetto di accreditamento. **Dette prestazioni, da attuarsi entro il termine perentorio dei 30 giorni precedenti la conclusione del servizio, dovranno essere inerenti al servizio di assistenza igienico personale, rivolte a vantaggio dell'utente o della famiglia e non devono comportare alcun ulteriore onere in aggiunta al corrispettivo indicato nell'art. 15 del disciplinare allegato sub "A" al presente avviso. L'attuazione delle proposte migliorative è posta a carico dell'ente accreditato e non è subordinata a specifica richiesta della famiglia dell'utente.**

Il Comune ha la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte e/o di richiedere all'ente interessato la relativa documentazione.

L'assenza o l'irregolarità di parte della dichiarazione e/o documentazione rese potrà essere integrata su richiesta dell'ente nel termine massimo perentorio di tre giorni lavorativi dalla richiesta, a pena di decadenza.

D) FORMULAZIONE DELL' ELENCO ENTI/COOPERATIVE SOCIALI/ASSOCIAZIONI ACCREDITATI

Previo esame delle istanze ed accertamento del possesso di tutti i requisiti richiesti, si provvederà, mediante determinazione del Responsabile dell'Area I, alla costituzione dell'elenco (redatto in ordine cronologico di acquisizione al protocollo di ciascuna istanza) degli enti/ cooperative sociali / associazioni accreditati.

E) VALIDITÀ

L'elenco degli enti accreditati ha validità per l'anno scolastico 2018/19.

F) EFFETTI DELL'ACCREDITAMENTO

L'iscrizione nell'elenco dei soggetti accreditati non comporta automaticamente la possibilità di erogare il servizio che resta, invece, subordinata alla scelta della famiglia ed alla sottoscrizione del patto di accreditamento.

L'Ente accreditato non avrà nulla da pretendere a nessun titolo da parte del Comune di Motta Sant'Anastasia nel caso in cui non dovesse essere prescelto da alcun utente.

Successivamente alla scelta del soggetto erogatore, la procedura sarà perfezionata mediante la sottoscrizione del Patto di Accreditamento tra il Comune e il Rappresentante Legale dell'ente accreditato.

Il patto di accreditamento contiene l'oggetto e la finalità del servizio, l'articolazione e le modalità di svolgimento, gli obblighi delle parti, la materia dei controlli e delle responsabilità secondo lo schema facente parte integrante e sostanziale del presente avviso ed allo stesso allegato sub "B".

La sottoscrizione del patto di accreditamento implica da parte dell'ente accreditato l'impegno alla immediata attivazione del servizio.

G) DECADENZA E RISOLUZIONE

Il servizio avrà termine prima della scadenza prevista nei seguenti casi:

- Trasferimento di residenza del beneficiario;
- Rinuncia del beneficiario;
- Scelta di diverso soggetto accreditato.

Si darà luogo alla decadenza dell'accREDITAMENTO ed alla risoluzione dei rapporti in corso nei seguenti casi:

- la perdita anche di uno solo dei requisiti e/o delle condizioni richiesti per l'accREDITAMENTO;
- l'interruzione non giustificata dell'attività superiore a 10 giorni;
- l'esito negativo dei controlli e/o verifiche effettuate in attuazione delle funzioni di vigilanza e controllo attribuite all'Ufficio Servizi Sociali;
- inadempienze degli obblighi previsti dal patto di accREDITAMENTO;
- impiego di personale professionalmente non idoneo e qualificato;
- rinuncia dell'Ente alla gestione dei servizi affidati.

Le cause di decadenza saranno formalmente contestate dal Comune a mezzo PEC, nella quale dovranno essere indicati i termini entro cui fornire le controdeduzioni. Qualora le controdeduzioni offerte non fossero, a insindacabile valutazione del Comune, ritenute valide si darà luogo alla decadenza dall'accREDITAMENTO, alla risoluzione dei rapporti in essere ed alla conseguente comunicazione agli organi di vigilanza.

H) RINVIO

Per quanto non contemplato nel presente avviso, si rimanda alle disposizioni indicate nel disciplinare allegato sub "A" al presente avviso.

I) INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI

Ai fini previsti dal Reg.U. E. n. 679/2016, si informa che i dati personali di ciascuno degli interessati saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa prevista dal succitato regolamento.

Titolare del trattamento è il Comune di Motta Sant'Anastasia, in persona del Sindaco pro-tempore.

Responsabile del trattamento è il Responsabile dell'Area I - Affari Generali e Sociali, dott. G. Di Naso.

Finalità del trattamento: il trattamento è finalizzato unicamente agli scopi previsti dal presente avviso (istituzione elenco soggetti del terzo settore per l'espletamento del servizio di assistenza igienico personale per frazione dell'anno scolastico 2018/19 periodo gennaio/giugno 2019 mediante l'utilizzo del sistema di accreditamento).

Modalità del trattamento: il trattamento è realizzato attraverso operazioni effettuate con o senza l'ausilio di strumenti elettronici e consiste nella raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. Il trattamento è svolto dal titolare e dagli incaricati espressamente autorizzati dal titolare.

Conferimento dei dati e rifiuto: L'interessato presta il proprio consenso mediante la sottoscrizione dell'apposita dichiarazione prevista in calce all'istanza di partecipazione. Poiché sono richiesti i soli dati necessari e pertinenti per le finalità di cui al presente avviso, il rifiuto di conferire i dati personali e/o la mancata sottoscrizione della succitata dichiarazione di consenso comporta l'impossibilità di prendere parte alla selezione di cui al presente avviso.

Comunicazione dei dati: nell'Ente potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali il Responsabile di Trattamento e gli eventuali incaricati che dovranno espletare la propria collaborazione per tutte le attività previste dal presente avviso. Tutti i detti soggetti coinvolti nelle operazioni di trattamento garantiranno la riservatezza dei dati di tutti gli interessati partecipanti.

Conservazione dei dati: i dati personali dei candidati saranno conservati finché non saranno più necessari ai fini della presente procedura.

Diritti dell'interessato: è diritto dell'interessato richiedere in qualsiasi momento la revoca del consenso prestato e l'accesso al trattamento dei propri dati personali, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, la cancellazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge. All'interessato è riservata la facoltà di opporsi al trattamento dei dati personali e di presentare reclamo al Garante in caso di violazione dei propri dati personali.

La revoca del consenso è efficace dal momento in cui essa è esercitata, restando la liceità del trattamento in precedenza effettuato.

L'esercizio dei premessi diritti può essere esercitato mediante comunicazione scritta da inviare a mezzo pec all'indirizzo infopost@pec.comune.mottasantanastasia.ct.it

Gli interessati potranno chiedere ulteriori informazioni e chiarimenti in merito al presente avviso all'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Motta Sant'Anastasia (sito in Piazza Umberto 27) o ai seguenti recapiti:
telefono: 095/7554229- 095/7554204- 095/7554210

e mail: servizisociali@comune.mottasantanastasia.ct.it
affarigenerali@comune.mottasantanastasia.ct.it

Motta Sant'Anastasia

3 DIC. 2018

Il Responsabile dell'Area I
Servizi Generali e Sociali
(dott. G. Di Naso)